

ZARZĄDZENIE NR 24 /2011
DYREKTORA MUZEUM ŚLĄSKA OPOLSKIEGO W OPOLU
z dnia 30 grudnia 2011 r.

w sprawie: **zasad rejestrowania procedur kontroli zarządczej w Muzeum Śląska Opolskiego w Opolu**

Celem zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, wprowadza się zasady rejestrowania procedur kontroli zarządczej w Muzeum Śląska Opolskiego w Opolu

§ 1

1. Każda pisemna procedura kontroli zarządczej, zwana dalej procedurą podlega rejestracji, niezwłocznie po jej podpisaniu przez dyrektora Muzeum.
2. Procedury prowadzane są w formie zarządzeń dyrektora.

§ 2

Rejestr procedur prowadzi sekretariat według **Wzoru nr 1** stanowiącego załącznik do zarządzenia.

§ 3

1. Procedury przed podpisaniem podlegają konsultacjom we wszystkich komórkach organizacyjnych, których dotyczą.
2. Projekt procedur przekazuje komórkom organizacyjnym sekretariat celem konsultacji. Uwagi komórek merytorycznych przekazywane są do sekretariatu w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu procedur.
3. Po analizie uwag przez dyrektora, sekretariat dokonuje odpowiednich poprawek projektu procedur i przekazuje go dyrektorowi celem podpisania. Do projektu załącza się uwagi komórek organizacyjnych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2012 r

Do wiadomości:

1. Kierownicy działów
2. a/a

